TILRETTELAGT TRANSPORT
I SOGN OG FJORDANE

RETNINGSLINER

GJELD FRÅ 1. JANUAR 2008

1 Formålet med transporttenesta

I St.meld. nr 92 (1984 - 85) "Om transport av funksjonshemmede" er funksjonshemma definert slik:

"Som funksjonshemmet regnes person som ikke uten vesentlige vanskeligheter kan bruke vanlige kollektive transportmidler."

Transporttenesta er meint å vere eit tilbod om drosjetransport til personar som er varig forflyttingshemma på grunn av fysisk eller psykisk funksjonshemming. Det er ein intensjon å prioritere personar med livslang forflyttingshemming.

Transporttenesta er i utgangspunktet eit tilbod om fritidsreiser, men kan nyttast til alle typar reiser med unnatak av:

- reiser som blir betalt av trygdekontor. Eigendel ved slike reiser skal transportbrukar betale sjølv på lik line med andre som reiser for trygda si rekning
- reiser til/frå skule
- andre reiser betalt av det offentlege

2 Godkjenning av transportbrukarar.

2.1 Søknad, godkjenningsnemnd, godkjenningstid, klage, venteliste

Kommunane godkjenner personar etter søknad på fastsett søknadsskjema.

Person som er godkjend som tt-brukar i anna fylke, må søkje om ny brukargodkjenning ved flytting til Sogn og Fjordane.

Person som er godkjend som tt-brukar i Sogn og Fjordane, men som flyttar innan fylket, treng ikkje å søkje på nytt. Brukaren blir å registrere som brukar i sin nye heimkommune. Kommunane blir oppmoda om å skipe ei godkjenningsemnd for å avgjere søknader.

Godkjenningsnemnda kan t d vere samansett av kommunelege, sjukepleiesjef, sosialkurator, sosialkonsulent og representant for dei funksjonshemma sine organisasjonar.
Kommunen kan be søkjar leggje fram erklæring frå til dømes lege på fastsett skjema. Slik erklæring må innehalde ei vurdering av kor vanskeleg det er å nytte kollektivt transportmiddel. Slik erklæring er å sjå på som eit hjelpemiddel ved vurdering av søkjar.
Vedtak om brukargodkjenning , vedtak om avslag på brukargodkjenning og vedtak om oppheving av brukargodkjenning, er einskildvedtak med klagerett, jfr forvaltningslova.
Kommunen sitt klageorgan er klageinstans.

I vedtak om brukargodkjenning skal opplysast følgjande:

- Godkjenning gjeld i utgangspunktet for det aktuelle kalenderåret

- Ny årleg søknad er ikkje naudsynt, men kommunen kan vurdere brukargodkjenninga på nytt
- Godkjenning kan bli oppheva dersom brukar ikkje lenger fyller godkjenningsvilkåra, dersom godkjenningsvilkår blir endra, eller dersom annan søkjar blir priortert framom

Søkjarar som oppfyller vilkåra for brukargodkjenning får vedtak om godkjenning.

Kommunane bør etter behov halde av nokre ledige plassar for eventuell klagehandsaming. Fylkeskommunen kan i samråd med kommunane be om at alle tt-brukarar får vurdert grunnlaget for brukargodkjenning på nytt.

TT-brukar som ikkje nyttar transporttenesta, eller ikkje lenger er i stand til å nytte transporttenesta, bør trekkjast ut av ordninga.

Brukarar som har godkjent behov for det, kan ha med ein ledsagar/hjelpar som reiser utan ekstra kostnad. Rett til å ha med ledsagar/hjelpar skal gå fram av legitimasjonskortet. Ledsagar må møte på henteplassen og følgje med til bestemmelsesstaden.

2.2 Godkjenningsvilkår, kven blir ikkje omfatta av ordninga.

Funksjonshemminga skal være varig og må vare i minst 1 år for at søkjar skal kunne godkjennast. Graden av forflyttingshemming skal leggjast til grunn , ikkje type funksjonshemming eller alder. Transporttenesta er ikkje meint å vere ei erstatning for eventuelt manglande busstilbod eller til dømes lang veg til haldeplass eller avsidesliggjande bustad.

2.3 Prioritering av søkjarar

2.3.1 Ikkje skjønnsmessig vurdering. Førsteprioritet

- Rullestolbrukarar og blinde skal godkjennast utan omsyn til mottak av eventuell grunnstønad til transport/stønad til eigen bil frå folketrygda.
- Søkjar som er godkjend tt-brukar i anna fylke, men som flyttar til Sogn og Fjordane, og som oppfyller godkjenningsvilkår

2.3.2 Skjønnsmessig prioritering

- Søkjar med varig livslang forflyttingshemming skal prioriterast
- Søkjar (ikkje rullestolbrukar, blind, jfr.2.3 .1) som mottek grunnstønad til transport/stønad til eigen bil frå folketrygda, kan prioriterast etter søkjar utan slik stønad.
- Søkjar med varig forflyttingshemming, men mest knytta til visse delar av året, kan prioriterast etter søkjar med konstant varig forflyttingshemming.

3 Bruk av brukarkort (magnetkort) og reisekupongar

- Kommunen sender ut brukarkort (magnetkort) og reisekupong til godkjende brukarar.
- Brukarkort (magnetkort) og reisekupong er personlege og kan ikkje overdragast til andre.
- Brukarkort (magnetkort) og reisekupong skal nyttast saman. Brukarkort (magnetkort) skal framvisast til sjåfør saman med gyldige reisekupong.
- Tap av brukarkort (magnetkort) blir erstatta ved å kontakte fylkeskommunen eller heimkommunen
- Godkjend tt-tbrukar tingar transport hos drosjeeigar, drosjesentral, eller annan transportør som tek del i ordninga
- Bruk av reisekupong (utfylling, betaling, eigendel) skjer som fastsett av fylkeskommunen
- Brukarkort (magnetkort) og reisekupong kan nyttast i alle kommunane i Sogn og Fjordane.

- Brukarkort (magnetkort) og reisekupong kan nyttast utanfor Sogn og Fjordane dersom transportøren aksepterer framviste brukarkort (magnetkort) og reisekupong

4 Tolking av retningslinjer

Spørsmål om tolking av retningslinjene blir å leggje fram for fylkeskommunen.

5 Delegasjon

Fylkesdirektøren administrerar transporttenesta i samsvar med desse retningslinjene og etter økonomiske rammer fastsett av hovudutval for samferdsle.

Fylkesdirektøren må halde hovudutval for samferdsle orientert om bruken av tilskotsramma.

6 Iverksetting

Desse retningslinjene trer i kraft etter vedtak av hovudutval for samferdsle i Sogn og Fjordane. Tidlegare retningslinjer gjeldande frå 1. mai 1994 blir samstundes oppheva.

Hermansverk, 23.01.2008